



# Inserm-Transfert

Accompagner les acteurs de l'innovation en santé

- **Démarrage en 2001**
- **Filiale privée de l'Inserm = Étroite collaboration**
- **Mission**  
Promouvoir le continuum allant de la recherche fondamentale vers le diagnostic et la thérapie
- **Axes d'activité**
  - ◆ Valorisation et transfert de technologie
    - *soutien aux projets à fort potentiel de valorisation (projet de maturation, soutien au développement préclinique); partenariats industriels et études cliniques; gestion du portefeuille de brevets de l'Inserm, contrats industriels, accord de licence,...*
  - ◆ Création et développement d'entreprises
    - *accompagnement des porteurs de projets et financement précoce*
  - ◆ **Accompagnement et management de projets européens et internationaux**

**Inserm**





# Inserm-Transfert

Accompagner les acteurs de l'innovation en santé

- **Démarrage en 2001**
- **Filiale privée de l'Inserm = Étroite collaboration**
- **Mission**  
Promouvoir le continuum allant de la recherche fondamentale vers le diagnostic et la thérapie
- **Axes d'activité**
  - Valorisation et transfert de technologie
    - *soutien aux projets à fort potentiel de valorisation (projet de maturation, soutien au développement préclinique); partenariats industriels et études cliniques; gestion de portefeuille de brevets de l'Inserm, contrats industriels, accord de licence,...*
  - Création et développement d'entreprises
    - *accompagnement des porteurs de projets et financement précoce*
  - **Accompagnement et management de projets européens et internationaux**

**Inserm**





## Département DAEI

### « Affaires Européennes et Internationales »

#### ● L'équipe

- ◆ 12 managers de projets (PM) épaulés par 8 managers juniors (JPM)
- ◆ Expertises variées: parcours scientifiques et internationaux, académique, industrie, communication, consultance, informatique, diplomatie/politique de recherche, juridique...

#### ● Les projets

- ◆ 22 projets actuellement en cours, (6 REX, 3 PI, 11 STREP, 2 INCO,)
- ◆ 8 projets du dernier appel d'offre FP6 en cours de signature
- ◆ Budget total des projets en cours à gérer ~ 400 million €

#### ● L'équipe intervient pour

- ◆ Montage, négociation, management, pérennisation

**Inserm**



15. 11. 2006

3



## Le soutien du Manager IT

### A. Préparation (sous contrat Inserm)

#### La Phase de Préparation (minimum 3 mois avant soumission):

Exemples d'activités:

- **Collaboration avec le porteur et l'équipe rédactionnelle du projet** pour générer une proposition compétitive;
- **Conseil sur la manière de structurer** votre proposition : pré requis communautaires (*ex: partenaires, PME, aspects légaux et éthiques, gestion de l'information, dissémination et exploitation, parité*);
- **Aide à la recherche de partenaires**
- Proposition des « **matrices** » pour présenter vos propositions avec des textes utiles et déjà validés (*management, gestion PI, communication, éthique, parité etc.*);
- **Établissement des budgets** et efforts/laboratoires;
- **Édition finale**, transmission, suivi de l'évaluation

**Inserm**





## Le soutien du Manager IT

### B. Négociation (sous contrat Inserm)

#### La Phase de Négociation (3 à 10 mois)

- **Coordonne la négociation** entre le coordonnateur, les partenaires et la CE;
- **Analyse du rapport d'évaluation**, stratégie pour prendre en compte les exigences de la CE (changement du programme et plans budgétaires);
- Convertit la proposition en ébauche de contrat (**CPFs**);
- Finalise les **plans budgétaires** du contrat;
- Coordination des **aspects légaux et contractuels**;
- Prépare la discussion sur **l'Accord de Consortium**.



## Le soutien du Manager IT

### C. Démarrage et suivi du projet (sous contrat CE ou du bailleur de fonds)

#### La phase de Management (3 à 5 ans selon instrument)

- Coordination des questions contractuelles (**amendements, litiges**)
- **Gestion des budgets** et des ressources (avec les administrations partenaires)
- Gardien des objectifs contractuels et des **droits/devoirs** de chacun
- Coordination préparation des **rapports annuels** (scientifiques et financiers)
- Développement organisationnel
- **Animation des réseaux** (réunions, congrès, sites Internet / Intranet pour le management virtuel, aide à la mobilité)
- Aide à la **décision stratégique** (connaissance des développements politiques, économiques et scientifiques, analyse des marchés)
- Sensibilisation à l'**exploitation des résultats** (protection de la PI, coordination avec les DVTTs des partenaires)
- **Communication**, interne (consortium) et externe (patients, industrie,...)



## Le soutien du Manager IT

Au delà du contrat

### Pérennisation de votre secteur d'activité et levage de fonds:

*Tout projet bien géré doit créer des opportunités et vous ouvrir de nouvelles perspectives...*

Exemples d'activités:

- ✓ Mise en **relation avec les clients potentiels** (industrie, clinique, ...)
- ✓ **Sponsoring** industriel
- ✓ Coordination des **plateformes** technologiques et d'essais cliniques
- ✓ Coordination de **projets afférents** (ERC, ESF, HFSP, EC, fondations privées)
- ✓ Coordination des **spin-off entreprises**
- ✓ Coordination de **transfert de technologie** (avec les DVTTs partenaires)
- ✓ Coordination de la **pérennisation** du projet (structure permanente et durable)

Inserm



15. 11. 2006

8



## Recommandations

### Avant se lancer dans l'aventure ...

#### Avant de vous lancer dans l'aventure d'un projet Européen:

- se familiariser avec les exigences de la commission Européenne
- établir des objectifs clairs
- démontrer une véritable valeur ajoutée européenne
- identifier l'instrument le mieux adapté
- respecter l'équilibre entre masse critique et cohérence
- se faire connaître
- solliciter l'INSERM, les PCN
- assembler un noyau de consortium, rechercher activement des partenaires
- anticiper les appels à propositions
- **PROPOSEZ-VOUS COMME COORDONNATEUR !!!**

#### Commencer dès maintenant les préparations:

- seulement trois mois entre la publication de l'appel d'offre et la clôture!

Inserm



15. 11. 2006





## Contacts



### Marseille

**Dr. Christiane DASCHER-NADEL**

European Project Manager

18, avenue Mozart, B.P. 172

F-13276 Marseille Cedex 09

Tel: +33 4 91 82 70 13

Fax: +33 4 91 82 70 48

E-Mail : [dascher-nadel@marseille.inserm.fr](mailto:dascher-nadel@marseille.inserm.fr)

### Montpellier

**Dahlia FASQUEL**

Junior Project Manager

CHU Lapeyronie, Unité d'Immuno-Rhumatologie

F-34295 Montpellier Cedex 05

Tel/Fax: +33 (0)4 67 54 43 57

Cellphone: +33 (0)6 79 42 43 68

E-Mail : [dahliafasquel@wanadoo.fr](mailto:dahliafasquel@wanadoo.fr)

WEB: <http://www.inserm-transfert.fr>

**Inserm**



15. 11. 2006

9